

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÙNG VƯƠNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 8 năm 2025

Số: 126/2025/TB-ĐHHV

THÔNG BÁO

V/v: **Đóng học phí học kỳ I năm học 2025-2026 hệ Đại học chính quy**

- Căn cứ Thông báo số 109/2025/TB-ĐHHV ngày 31/07/2025 “Về việc Ban hành kế hoạch đào tạo và lịch trình giảng dạy học kỳ I năm học 2025-2026;”,
- Căn cứ Thông báo số 116/2025/TB-ĐHHV ngày 06/08/2025 “Về việc đăng ký học phần học kỳ I năm học 2025-2026”;

Trường Đại học Hùng Vương Thành phố Hồ Chí Minh xin thông báo đến toàn thể sinh viên các Khóa đang học tại Trường về việc thu học phí học kỳ I năm học 2025 – 2026 hệ Đại học chính quy với thời gian và hình thức đóng học phí như sau:

1. **Thời hạn đóng học phí:** Từ ngày 25/08/2025 đến ngày 12/09/2025.
2. **Hình thức đóng học phí:** Đóng học phí qua tài khoản ngân hàng của Trường với thông tin như sau:

Đơn vị thụ hưởng	TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÙNG VƯƠNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH	
Số tài khoản	21.22.23.68.68 - tại Ngân hàng Vietcombank Chi nhánh Phú Nhuận, TP.HCM.	
Nội dung: <Mã số học viên> <Họ tên học viên> HP HK1.25.26 Ví dụ: 2305AV0001 NGUYEN VAN HUNG HP HK1.25.26		

❖ **Những lưu ý quan trọng:**

- ✓ Trường hợp sinh viên đã đóng học phí hoàn tất trong thời hạn ở mục 1, sau đó sinh viên thực hiện điều chỉnh rút bớt học phần, Trường sẽ chuyển học phí đóng thừa sang thu học phí học kỳ II năm học 2025 - 2026; hoặc nếu sinh viên điều chỉnh đăng ký thêm học phần, sinh viên phải đóng học phí bổ sung trước 11h00 ngày 18/09/2025.

- ✓ Mức học phí phải đóng trong học kỳ: Sinh viên truy cập vào trang cá nhân tại <http://es.dhv.edu.vn> để xem tổng số tiền học phí phải đóng.
- ✓ Sinh viên có thể chuyển khoản từ bất kỳ ngân hàng nào.
- ✓ Sinh viên khi nộp học phí qua ngân hàng cần ghi **ĐÚNG** và **ĐẦY ĐỦ** nội dung: Mã số sinh viên, họ tên sinh viên, thông tin về kỳ đóng học phí theo cú pháp đã hướng dẫn ở mục 2.
- ✓ Trường hợp đóng tiền qua ngân hàng nhưng không ghi hoặc ghi sai mã số sinh viên, sinh viên chụp hình chứng từ chuyển tiền hoặc màn hình chuyển tiền gửi vào hộp thư accounting@dhv.edu.vn để yêu cầu tra soát và cập nhật học phí kịp thời.
- ✓ Phòng Tài chính – Kế toán sẽ cập nhật học phí đã đóng và xuất hoá đơn điện tử trên trang cá nhân <http://es.dhv.edu.vn> của sinh viên sau ba (03) ngày làm việc kể từ ngày đóng tiền qua ngân hàng. Nếu có sai sót trong phần đóng học phí hoặc học phí chưa được cập nhật, sinh viên vui lòng liên hệ:
 - Phòng Tài chính - Kế toán: Lầu 1, 194 Lê Đức Thọ, Phường An Nhơn, TP. HCM.
 - Số điện thoại: (028) 71001 888
- ✓ Sinh viên không hoàn thành việc nộp học phí đúng hạn sẽ bị trừ điểm rèn luyện, không được hưởng các chính sách miễn giảm/ học bổng và không có tên trong danh sách dự thi kết thúc học phần.
- ✓ Sinh viên chưa thể đóng đủ học phí đúng thời hạn vì có hoàn cảnh đặc biệt, khó khăn, phải làm **Đơn xin gia hạn đóng học phí** theo mẫu của Nhà trường (liên hệ Phòng Đào tạo để được hướng dẫn cụ thể), và nộp đơn về Phòng Đào tạo trước **16h00 ngày 08/09/2025** để được xem xét.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- BGH (để b/c);
- Phòng ĐT;
- Phòng CTSV&XH;
- Đăng cổng thông tin đào tạo;
- Các Khoa;
- Lưu VT, P.TC-KT.

**TUQ. PHÓ HIỆU TRƯỞNG PHỤ TRÁCH
TRƯỞNG PHÒNG TÀI CHÍNH – KẾ TOÁN**



TRẦN NGỌC HÂN